



SL-Planer-Workshops im Schuljahr 2024/25 für die Schulleitung

Wir begleiten Sie themenzentriert durch das Schuljahr - vom frühen Planungsstart, dem ersten Vikariat und dem ersten Probezeitgespräch im Herbst bis zu den letzten Anstellungen im Sommer.

Die SL-Planer-**Workshops** eignen sich für **AnfängerInnen und Fortgeschrittene**, für **Schulleitung** und **Schulleitungsassistenten**.

Die Workshops werden als **Videokonferenzen** durchgeführt und sind **kostenfrei**. Wir freuen uns über Ihre Anmeldung per E-Mail an info@seabird.ch!

Stellvertretungs-Tool: Einführung

Vikariate planen und verwalten: Einfach, schnell und übersichtlich. Lernen Sie das Stv-Tool kennen, planen Sie erste Vikariate und lassen Sie sich begeistern!

Termine, Dauer 1.5h: Di 4.2. 14:00 | Mi 12.3. 9:30 | Do 3.4. 14:00 | Mi 14.5. 9:30 | Mi 11.6. 9:30 | Do 3.7. 14:00

MAB-Tool: Einführung

Führen Sie MAB's und Probezeitgespräche im SL-Planer durch: Der SL-Planer erledigt das Formale - Sie konzentrieren sich auf die Inhalte. Lernen Sie das MAB-Tool kennen und entscheiden Sie, ob es für Ihre Schule passt.

Termine, Dauer 1h: Fr 6.9. 10:30 | Do 19.9. 14:00 | Fr 25.10. 10:30 | Do 5.12. 14:00

Workshops im Jahresverlauf:

Thema SL 1: Früh einsteigen - neues Schuljahr planen

Beginnen Sie früh mit der Planung der Pensen und MAB's: Eröffnen Sie das kommende Schuljahr im SL-Planer, klären Sie offene Fragen und bereiten Sie die Pensenplanung und MAB's vor. Wir vermitteln Tipps und Tricks. NeueinsteigerInnen erhalten einen mühelosen Zugang zum SL-Planer.

Termine, Dauer 2h: Do 12.9. 14:00 | Do 26.9. 14:00 | Mi 6.11. 9:30 | Do 28.11. 14:00 | Mi 11.12. 9:30

Thema SL 2: Ressourcen, Pensen, Berufsauftrag - Planung für Ihre Schule

Ab Januar beginnt die intensive Phase der Pensen- und Ressourcenplanung: Wir unterstützen Sie dabei, Ihre Ressourcen zu erfassen und Pensen sowie den Berufsauftrag mit Ruhe und Systematik zu planen, passend für Ihre Schule und Gemeinde.

Termine, Dauer 2h: Do 9.1. 14:00 | Do 23.1. 14:00 | Mi 5.2. 9:30 | Mi 5.3. 9:30 (kombiniert mit Thema 3)

Thema SL 3: Freigabe an die Schulverwaltung, Pensen- und Ressourcenkontrolle

Kontrollieren Sie die Pensen und Ressourcen, und geben Sie Personen zur Anstellung frei. Nehmen Sie letzte Anpassungen vor und stellen Sie verbleibende Fragen - bis alles genau stimmt. Übermitteln Sie auch die MAB's an die Schulverwaltung.

Termine, Dauer 2h: Mi 5.3. 9:30 (kombiniert mit Thema 2) | Do 20.3. 14:00 | Do 10.4. 14:00

Thema SL 4: Letzte Änderungen und abschliessende Prüfung

Oft sind noch Änderungen im Laufe des Frühjahrs nötig: Erstellen Sie die letzten Pensen, führen Sie Anpassungen durch und prüfen Sie abschliessend Ihre Planung.

Termine, Dauer 2h: Do 15.5. 14:00 | Mi 4.6. 9:30